

Opleidings- en Examen Reglement Bachelor & Master 2019 - 2020

Artikel 3.7 Vrijstelling

1. De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens, indien de student een qua inhoud, niveau en studielast overeenkomstige onderwijseenheid van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid.

Regels & Richtlijnen 2019 - 2020

17. Vrijstelling

1. Een verzoek om vrijstelling van het afleggen van een tentamen wordt uiterlijk zes weken voor aanvang van het betreffende onderdeel ingediend bij de secretaris van de Examencommissie. Het hiertoe bestemde aanvraagformulier voor vrijstelling is te vinden op het studieweb of op te halen bij het onderwijsbureau. Zie voor de verdere procedure Bijlage A.
2. De Examencommissie kan na advies van de desbetreffende examinerator te hebben ingewonnen, vrijstelling verlenen van een tentamen of practicum op grond van een eerder, maar niet langer dan 5 jaar geleden gerekend vanaf de datum van de eerste inschrijving voor de opleiding, met goed gevolg afgelegd tentamen of practicum in het hoger onderwijs binnen Nederland of daarbuiten, dat wat inhoud, niveau en studielast betreft overeenkomt met het onderdeel waarvoor vrijstelling wordt verzocht.
3. Indien een student aan de eisen van bepaalde tentamens wenst te voldoen door studie aan een andere faculteit of (Nederlandse of buitenlandse) universiteit, is vooraf goedkeuring van de examencommissie vereist.
4. De Examencommissie neemt binnen twintig werkdagen na ontvangst van het verzoek (of indien deze periode geheel of gedeeltelijk in de academische onderwijsvrije periode valt, binnen twintig werkdagen na afloop van die periode) een gemotiveerde beslissing. De termijn kan worden verlengd, indien de vereiste informatie niet tijdig is gekregen. De verzoeker wordt van de opschorting op de hoogte gesteld.
5. De verzoeker wordt van het besluit schriftelijk in kennis gesteld.
